

Приложение 2  
к приказу МАДОУ д/с №1  
«Березка»  
от «15» апреля 2022 г. № 15032

**Порядок проведения мониторинга качества дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ д/с №1 «Березка».**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет цели, задачи, единые подходы к проведению мониторинга оценки качества дошкольного образования(далее - Мониторинг) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду №1 « Березка» (далее - ДОО).
2. Мониторинг является составной частью системы оценки качества дошкольного образования в ДОО.
3. Мониторинг носит обязательный характер и основан на принципах системности, объективности и достоверности информации, анализе полученных результатов.

**II. Цели и задачи Мониторинга**

4. Целями Мониторинга являются:
  - 1) формирование единой системы диагностики и контроля состояния дошкольного образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество дошкольного образования;
  - 2) получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования;
  - 3) предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве дошкольного образования;
  - 4) принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества дошкольного образования;
  - 5) прогнозирование развития муниципальной системы дошкольного образования.

## **5. Задачи Мониторинга:**

- 1) сбор, обработка и анализ значений показателей системы дошкольного образования в ДОО (при проведении Мониторинга и последующих периодах - анализ динамики показателей);
- 2) формирование информационной основы для принятия обоснованных управленческих решений по выстраиванию и реализации системы работы по повышению качества образования в ДОО;
- 3) выявление актуального состояния системы оценки качества дошкольного образования;
- 4) выявление ДОО, имеющих высокий уровень качества образования, с целью распространения лучших практик и продуктивных моделей.

## **III. Содержание, организация и сроки проведения Мониторинга**

6. Мониторинг проводится ежегодно, в сроки, установленные приказом Министерства образования Калининградской области (далее – Министерство).

7. Координатором Мониторинга выступает отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

8. Региональным оператором по проведению Мониторинга является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Калининградской области «Институт развития образования» (далее - КОИРО).

9. Региональным оператором по проведению независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности в ДОО является Региональный центр образования (далее - РЦО).

10. Организатором проведения мониторинга удовлетворенности родителей условиями осуществления образовательной деятельности в ДОО является РЦО. Данный мониторинг проводится РЦО один раз в три года в рамках независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности ДОО.

11. Результаты публикуются РЦО на [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru).

12. Представляемый мониторинг включает в себя несколько направлений:

- 1) показатели доступности дошкольного образования, включающие в себя программное обеспечение, условия ;
- 2) показатели качества образовательной среды;
- 3) показатели удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством дошкольного образования.

13. Мониторинг проводится на основании показателей:

- 1) доля ДОО, в которых разработаны и реализуются образовательные программы дошкольного образования, соответствующие требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования;
- 2) доля ДОО, в которых созданы условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);
- 3) доля ДОО, в которых содержание образовательной программы дошкольного образования обеспечивает развитие личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по следующим образовательным областям: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие;
- 4) доля ДОО с низким/высоким уровнем качества образовательной среды;
- 5) доля ДОО, в которых созданы условия по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу за детьми (состояние здоровья воспитанников; в ДОО созданы санитарно-гигиенические условия; в ДОО проводятся мероприятия по сохранению и укреплению здоровья; в ДОО организован процесс питания в соответствии с установленными требованиями; в ДОО организовано медицинское обслуживание; обеспечена безопасность внутреннего помещения ДОО (группового и внегруппового); обеспечена безопасность территории ДОО для прогулок на свежем воздухе; проводится контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями);
- 6) доля руководителей ДОО, обладающих требуемым качеством профессиональной подготовки, от общего числа руководителей всех ДОО региона;
- 7) доля ДОО, в которых кадровые условия соответствуют требованиям ФГОС ДО: обеспеченность ДОО педагогическими кадрами (%); доля педагогических работников, аттестованных на первую/высшую квалификационную категорию; доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования за последние 3 года; доля педагогических работников с высшим образованием; рабочая нагрузка педагога (размер группы и соотношение между количеством воспитанников и количеством педагогов);
- 8) доля ДОО, в которых развивающая предметно-пространственная среда (предметно-пространственная среда группового помещения) соответствуют требованиям ФГОС ДО: в помещении (группе) достаточно места для детей, взрослых, размещения оборудования; достаточно мебели для повседневного ухода, игр, учения; в группе есть мягкая мебель (уютный уголок); в группе оборудовано как минимум 2 различных центра интересов, которые дают

возможность детям приобрести разнообразный учебный опыт; в группе предусмотрено место для уединения; наличие в группе связанного с детьми оформления пространства; в группе оборудовано пространство для развития крупной моторики; в группе оборудовано пространство для развития мелкой моторики. Предметно - пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы, соответствует возрастным потребностям воспитанников; предметно - пространственная среда ДОО, доступная воспитанникам группы вне группового помещения (наличие спортивного зала, музыкального зала, бассейна; специализированных кабинетов (логопеда, дефектолога и пр.);

9) доля ДОО, в которых психолого-педагогические условия соответствуют; требованиям ФГОС ДО: использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям; поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности; защита детей от всех форм физического и психического насилия; поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность и др.; I

10) доля ДОО, в которых организовано взаимодействие с семьей: число родителей, участвующих в образовательной деятельности ДО; удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования; наличие индивидуальной поддержки развития детей в семье;

11) доля ДОО, в которых функционирует внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО);

12) доля ДОО, в которых разработана программа развития.

14. Для получения качественных и количественных характеристик могут использоваться следующие методы сбора информации:

1) анализ образовательных, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного образования, размещенных на официальных сайтах ДОО;

2) педагогическое наблюдение образовательной деятельности (ее самоанализ);

3) анализ/самоанализ развивающей предметно-пространственной среды;

4) изучение планирующей документации педагогов;

5) анализ данных ежегодного отчета о состоянии системы дошкольного образования ;

6) анализ/самоанализ психолого-педагогических условий (заполнение чек-листа);

7) анализ кадрового состава педагогов ДОО, структуры ДОО, размещенных на сайте, контингента обучающихся в региональной информационной системе

доступности дошкольного образования;

8) анализ результатов анкетирования родителей;

9) анализ сводных чек-листов по обеспечению безопасности;

10) анализ результатов мониторинга выполнения среднесуточных норм питания;

11) анализ (самоанализ) положения о ВСОКО, результатов её функционирования.

15. Источниками данных для получения необходимой информации являются:

1) официальные сайты ДОО;

2) результаты педагогических наблюдений за образовательной деятельностью;

3) анализ планирующей, отчетной документации ДОО, локальных актов образовательной организации;

4) самоанализ созданных в ДОО условий (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических) для реализации образовательных программ дошкольного образования; результаты социологических исследований (анкетирование) об удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг;

5) региональная информационная система доступности дошкольного образования.

16. Мониторинг проводится в 3 этапа:

1) I этап - сбор первичной информации;

2) II этап - сбор вторичной информации, её анализ и оценка эффективности деятельности ДОО);

3) III этап – итоговый (формирование итоговых результатов проведённых исследований и адресных рекомендаций).

17. Мониторинг проводится путём оценивания по балльной шкале.

#### **IV. Участники Мониторинга**

18. Участниками мониторинга качества дошкольного образования являются муниципальные дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, имеющие в своей структуре дошкольные

группы (группы кратковременного пребывания), отдел образования муниципального образования «Светлогорский городской округ», родители (законные представители), Министерство, организации, подведомственные Министерству.

20. Взаимодействие между участниками Мониторинга осуществляется при координации ответственного, назначенного приказом руководителя ДОО. Ответственный координатор заполняет необходимые формы для ДОО, используя указанные источники и методы сбора информации, организует анкетирование родителей, проводит с педагогами организационную и разъяснительную работу в данном направлении.

21. Отделом образования муниципального образования «Светлогорский городской округ» для проведения Мониторинга назначается ответственный за координацию всех участников. Ответственный собирает данные от ДОО и заполняет сводные формы по муниципальному образованию, используя указанные источники и методы сбора информации. По завершению этой работы, полученные данные вносятся им в региональные сводные формы (размещенные на онлайн-платформе в виде Google-таблиц, иных цифровых образовательных ресурсах или информационных системах).

22. На региональном уровне региональный оператор информирует участников о сроках проведения каждого мониторинга и условиях участия в нем информационным письмом Министерства; по истечении сроков мониторинга и в течение 20 календарных дней проводят статистический и аналитический анализ, привлекая к разработке адресных рекомендаций специалистов различных организаций.

## **V. Формирование результатов Мониторинга, адресные рекомендации, оценка эффективности принятых мер и управлений решений.**

23. Региональный оператор готовит и направляет адресные рекомендации на согласование в Министерство не позднее 30 календарных дней после завершения сроков проведения Мониторинга.

24. По результатам проведения Мониторинга КОИРО путем привлечения иных организаций могут разрабатываться аналитические материалы, адресные рекомендации, методические материалы и иные документы, направлены на повышение качества дошкольного образования в зависимости от полученных результатов.

25. Адресные рекомендации направляются всем заинтересованным лицам официальными письмами Министерства. При необходимости указанные

результаты рассматриваются на коллегиях, совещаниях с руководителями муниципальных органов управления образованием, специалистами муниципальных органов управления образованием, курирующими вопросы дошкольного образования.

26. При необходимости региональный оператор, по согласованию с Министерством, формирует проекты управленческих решений, которые согласовываются и оформляются приказами Министерства, но не позднее 30 календарных дней после завершения Мониторинга.

27. По итогам проведенных Мониторингов на уровне Министерства утверждаются меры и управленческие решения - конкретные действия, направленные на достижение поставленных целей с учетом выявленных проблемных областей. Указанные решения оформляются в виде приказов, распоряжений и иных документов, либо носят рекомендательный характер.

28. По мере реализации мер, направленных на повышения качества дошкольного образования в целом или отдельных его компонентов, региональный оператор проводит анализ эффективности принятых управленческих решений направляет в Министерство предложения по внесению изменений целей системы мониторинга качества дошкольного образования, учитывая необходимости корректировки по формулировкам показателей, индикаторов, методов сбора информации и форм для проведения мониторинговых и социологических исследований.

29. Результаты мониторинга учитываются для разработки адресных рекомендаций органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, подготовки предложений по совершенствованию и развитию профессиональных компетенций специалистов, курирующих дошкольное образование в муниципальных органах управления образованием, подготовки предложений по повышению качества дошкольного образования в ОО.