

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению детский сад № 1 «Березка» субсидии на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие образования»

г. Светлогорск

"19" января 2023г.

№ И937-8-2023

Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ», в лице первого заместителя главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» Туркиной О.В., действующего на основании доверенности от 09.01.2023г № 7/1, именуемая в дальнейшем «Учредитель», муниципальное учреждение «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского городского округа», которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в лице начальника Вовк Н.Н., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Отдел»,

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Березка», в лице заведующего Макаровой И.Б., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение» с другой стороны, все вместе далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Светлогорский городской округ» субсидий на иные цели», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» от "26" декабря 2022 г. № 1257 (далее соответственно - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Светлогорский городской округ» в 2023 году/2024 - 2025 годах Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению N 1 к настоящему Соглашению.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в размере 2 000 000,00 (два миллиона) рублей 00 копеек.

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Отделу как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2023 году 2 000 000,00 (два миллиона) рублей 00 копеек.

2.2. Объем целевой субсидии определяется Учредителем в соответствии с муниципальными и ведомственными целевыми программами, а если субсидия предоставляется на мероприятия, не включенные в муниципальные программы, - на основании расчетов учреждений и обосновывающих документов.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Отдел осуществляет перечисление Субсидии на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении федерального казначейства по Калининградской области, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению N2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель (и), указанную (ые) в перечне настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.3. утверждать Сведения об операциях с иными субсидиями, предоставленными Учреждению на 2023 г. (далее - Сведения). Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашением;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением;

4.1.4.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки (ок), факта (ов) нарушений цели (ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 3 (трех) рабочего (их) дня (ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю Субсидии или ее части, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии (Приложение №3), показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, и план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (Приложение №4);

4.1.6. осуществлять оценку использования субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов использования субсидии и соблюдения сроков их достижения.

4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению N 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия согласно приложению N 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.3. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.8.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Отделу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Соглашения;

4.1.11. направлять Учреждению и Отделу по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению согласно приложению N 8 в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.4 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 10 (рабочих) дней, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 10 (рабочих) дней, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели (ей), указанной (ых) в разделе I. настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать своевременное и полное исполнение расходных обязательств, в целях которых предоставляется субсидия;

4.3.3. предоставлять Учредителю Отчеты по формам согласно приложениям к настоящему Соглашению, не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, в том числе:

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии Приложение№5);

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии (Приложение№6),

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (Приложение№7).

4.3.4. устранять выявленный (е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, включая возврат Субсидии или ее части;

4.3.5. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования «Светлогорский городской округ» в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в разделе I. настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок до " 1 " марта 2024 г.;

4.3.6. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые

для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 (трех) дней, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.7. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. направлять в 2023 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на цели указанной (ыми) в разделе 1. настоящего Соглашения в соответствии с решением Учредителя;

4.4.3. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.4. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нецелевого использования субсидии, к учреждению применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении

согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. документа на бумажном носителе в трех экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Отдел	Учреждение
Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» ОГРН 1023902054967 ОКТМО 27734000	Муниципальное учреждение «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского городского округа» ОГРН 1053909004874 ОКТМО 27734000	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Березка» ОГРН 1023902054330 ОКТМО 27734000
Место нахождения: 238560, г. Светлогорск, Калининградский проспект, 77А	Место нахождения: 238560, г. Светлогорск, Калининградский проспект, 77А	Место нахождения: 238560, г. Светлогорск, Калининградский проспект, 70
ИНН 3912002917 КПП 391201001	ИНН 3912010788 КПП 391201001	ИНН 3912007986 КПП 391201001
Платежные реквизиты: БИК 012748051 Расчетный счет: 03231643277340003500 ЕКС 40102810545370000028 Отделение Калининград Банка России// УФК по Калининградской области г. Калининград Лицевой счет: 03353027710	Платежные реквизиты: БИК 012748051 Расчетный счет: 03231643277340003500 ЕКС 40102810545370000028 Отделение Калининград Банка России// УФК по Калининградской области г. Калининград Лицевой счет: 03353027700	Платежные реквизиты: БИК 012748051 Расчетный счет: 03234643277340003500 ЕКС 40102810545370000028 Отделение Калининград Банка России// УФК по Калининградской области Г. Калининград Лицевой счет: 31356Ъ32250

IX. Подписи Сторон

Учредитель Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»	Отдел МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского городского округа»	Учреждение МАДОУ д/сад № 1 «Березка»
Первый заместитель главы администрации Светлогорского городского округа 	Начальник 	Заведующий 
/ О.В. Туркина	/ Н.Н. Волк	/ И.Б. Макарова



Перечень Субсидий*

		КОДЫ
Наименование Учреждения	МАДОУ д/сад № 1 «Березка»	по Сводному реестру Ъ3225
Наименование Учредителя	Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»	по Сводному реестру 02771
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы	МП «Развитие образования»	по БК 01
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

N п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии	Сведения о правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)			Код Субсидии	Сумма		
				главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	на 2023 год	на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
1	Капитальный ремонт помещений	87810	Решение от 19.12.2022г № 88	356	0701	0100687810	612	1 000 000,00	0,00	0,00

2	Приобретение детской и корпусной мебели.	87820	Решение от 19.12.2022г № 88	356	0701	0100687820	622	6-87820	243 180,00	0,00	0,00
3	Приобретение оборудования и материалов	87820	Решение от 19.12.2022г № 88	356	0701	0100687820	622	6-87820	568 320,00	0,00	0,00
4	Приобретение спецодежды	87820	Решение от 19.12.2022г № 88	356	0701	0100687820	622	6-87820	88 500,00	0,00	0,00
5	Приобретение стройматериалов	87820	Решение от 19.12.2022г № 88	356	0701	0100687820	622	6-87820	100 000,00	0,00	0,00

Учредитель	Отдел	Учреждение
<p>Первый заместитель главы администрации Светлогорского городского округа</p>   <p>/ О.В. Гуркина</p>	<p>Начальник</p>   <p>/ Н.Н. Волк</p>	<p>Заведующий</p>   <p>Макарова</p>

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения	МАДОУ д/сад № 1 «Березка»	по Сводному реестру	КОДЫ
Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»			Б3225
Наименование Учредителя		по Сводному реестру	02771
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы	МП «Развитие образования»		
Вид документа	0	по БК	01
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
		по ОКЕИ	383

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

наименование направления расходов	Код строки	Код цели				Сроки перечисления		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	не ранее (мм. гг.)	не позднее (мм. гг.)	
				программной (непрограммной)	направления расходов			

	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1				статьи						
Капитальный ремонт помещений	01	356	0701	01006	87810	622	6-87810 по_6.1.46	01.2023	12.2023	1 000 000,00
Приобретение детской и корпусной мебели	02	356	0701	01006	87820	622	6-87820 по_6.2.15	01.2023	12.2023	243 180,00
Приобретение оборудования и материалов	03	356	0701	01006	87820	622	6-87820 по_6.2.17	01.2023	12.2023	568 320,00
Приобретение спецодежды	04	356	0701	01006	87820	622	6-87820 по_6.2.41	01.2023	12.2023	88 500,00
Приобретение стройматериалов	05	356	0701	01006	87820	622	6-87820 по_6.2.99	01.2023	12.2023	100 000,00
Всего:										2 000 000,00

Учредитель	Отдел	Учреждение
 Первый заместитель главы администрации Светлогорского городского округа / О.В. Туркина	 Начальник / Н.Н. Вовк	Заведующий  И.Б. Макарова

Значения результатов предоставления Субсидии

КОДЫ
Ъ3225
02271
01
0

МАДОУ д/сад № 1 «Березка»

по Сводному реестру

Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

по Сводному реестру

МП «Развитие образования»

по БК

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Направление расходов	код по БК	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения	Код строки	Планоые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения					
					на 2023 год		на 2024 год		на 2025 год	
					с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
наименование	код по БК	наименование	наименование	код по ОКЕ И	7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	5	5	5	5	5	5

Капитальный ремонт помещений	87810	Количество	%	744	0100	100	100	0	0	0	0	0
Приобретение детской и корпусной мебели	87820	Количество	шт	796	0200	66	66	0	0	0	0	0
Приобретение оборудования и материалов	87820	Количество	шт	796	0300	17	17	0	0	0	0	0
Приобретение спецодежды	87820	Количество	шт	796	0400	30	30	0	0	0	0	0
Приобретение стройматериалов	87820	Количество	ед	642	0500	50	50	0	0	0	0	0

Учредитель	Учреждение
 / О.В. Туркина 	Заведующий  / И.Б. Макарова 

План
мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии
на "2023" год

	КОДЫ
Наименование Учреждения	по Сводному реестру Ъ3225
Наименование Учредителя	по Сводному реестру 02771
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы	по БК 01
Наименование Субсидии	по БК
Вид документа	0

(первичный - "0", уточненный -
"1", "2", "3", " ...")

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления Субсидии 1:	87810	цел ст	%	744	100	31.12.2023
Результат предоставления Субсидии 2:	87820	цел ст	шт	796	66	31.12.2023
Результат предоставления Субсидии 3:	87820	цел ст	шт	796	17	31.12.2023
Результат предоставления Субсидии 4:	87820	цел ст	шт	796	30	31.12.2023
Результат предоставления Субсидии 5:	87820	цел ст	ед	642	50	31.12.2023
контрольная точка 1.1:	X	X	X	X	X	X

Учредитель	Учреждение
Первый заместитель главы администрации городского округа	Заведующий
 / О.В. Туркина	 / И.Б. Макарова



Приложение №5
к Соглашению
о предоставлении бюджетным и автономным
учреждениям муниципального образования
«Светлогорский городской округ» субсидий на иные цели

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК
по БК
Номер соглашения
Дата соглашения

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Тип, наименование
муниципальной программы

Наименование субсидии

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3"
"....")

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки	Единица измерения			Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус	Причина отклонения	
	код	тип	наименование	код	плановое	фактическое	прогнозное	плановый			фактический
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Результат предоставления Субсидии											
контрольные точки отчетного периода	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода	x										
в том числе:											

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка) _____ (подпись)

Исполнитель _____ (должность) (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " _____ 20__ г

Приложение №6
к Соглашению
о предоставлении бюджетным и автономным
учреждениям муниципального образования
«Светлогорский городской округ» субсидий на иные цели

**Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения, которых является субсидия**
на " " 20 ____ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия	Код по бюджетной классификации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления		Выплаты		Остаток субсидии на конец отчетного периода				
		Всего	из них разрешенный к использованию	Всего	в том числе: из местного бюджета	Возврат	из них возвращено в местный бюджет	Всего (гр. 11 = гр. 4 + гр. 6 - гр. 9)	в том числе: требуется на те же цели местного бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) _____

МП

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии

Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии <1>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета	Сумма	
		С начала заключения Соглашения	Из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
Объем субсидии, направленной на достижение результатов			
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена			
Объем субсидии, подлежащей возврату			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20__ г.

<1> **Формируется Учредителем на 1 января года, следующего за отчетным годом и годом окончания действия Соглашения.**

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

от " _ " _____ 20__ года N _____

г. _____

(место составления акта)

" _ " _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

N _____
(номер акта)

Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Учредитель»,
муниципальное учреждение __ «Отдел _____ Светлогорского городского округа», которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в лице _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Отдел»

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

и _____,
(наименование бюджетного или автономного учреждения) именуемое в дальнейшем "Учреждение",

в лице _____ действующего на основании _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
именуемое в дальнейшем «Учреждение» составили настоящий акт

1. По соглашению о предоставлении муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от " _ " _____ 20__ г. N _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме .

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных

Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.3.1 Соглашения, средства в объеме _____ (_____) рублей __ копеек используются на цели, установленные в приложении N ____ Соглашения .
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии, на 1 января 20__ г. средства в объеме _____ (_____) рублей __ копеек в соответствии с пунктом 4.3.5. Соглашения подлежат возврату в бюджет в срок до " __ " _____ 20__ г. по следующим реквизитам:

код классификации расходов бюджета _____ ;
код классификации доходов бюджета _____ .

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа трех экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон:

Учредитель	Отдел	Учреждение
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России , БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России , БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Учредитель	Отдел	Учреждение
_____ /	_____ /	_____ /
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)